



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕДРОВОГО

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2024 г.

№ 362

**Томская область  
г. Кедровый**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Кедровый»

На основании Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа «Город Кедровый»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Кедровый», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу с 01 января 2025 г.
3. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене городского округа «Город Кедровый» и разместить на официальном сайте Администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://kedradm.gosuslugi.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Мэра города Кедрового.

Мэр города Кедрового



Н.А. Соловьева



Приложение  
Утверждено постановлением  
Администрации города  
Кедрового  
от 29.11. 2024 г. № 362

**Программа  
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  
на 2025 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории  
муниципального образования «Город Кедровый»**

**1. Общие положения**

1. На территории муниципального образования «Город Кедровый» осуществляется муниципальный жилищный контроль:

2. Контроль в сфере жилищного законодательства осуществляется Администрацией муниципального образования «Город Кедровый» (далее – Администрация).

3. Функции муниципального контроля осуществляет – должностное лицо Администрации, уполномоченное осуществлять контроль в сфере жилищного законодательства, которым является специалист отдела по управлению муниципальной собственностью (далее – должностное лицо).

4. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения внеплановых проверок соблюдения на территории муниципального образования «Город Кедровый», согласно нормативно правовых актов муниципального образования «Город Кедровый» (далее – муниципальное образование).

5. Проведенный анализ показал, что основными причинами, факторами и условиями, способствующими нарушению требований в сфере жилищного законодательства подконтрольными субъектами на территории муниципального образования, являются:

а) не сформировано понимание исполнения требований в сфере жилищного законодательства у подконтрольных субъектов;

б) необходимость дополнительного информирования подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения требований в сфере жилищного законодательства;

в) не создана система обратной связи с подконтрольными субъектами по вопросам применения исполнения требований правил требований жилищного законодательства, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

6. Предостережения о недопустимости нарушения (неисполнения) требований установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами в сфере Жилищного законодательства в соответствии со ст. 44 Федерального закона от 26.12.2008 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом, выдаются должностным лицом.

7. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - Программа профилактики) в рамках осуществления муниципального контроля в сфере земельного законодательства на следующий год утверждается ежегодно, до 20 декабря текущего года.

8. Для целей настоящей Программа профилактики используются следующие основные термины и их определения:

Профилактическое мероприятие - мероприятие, проводимое должностным лицом в целях предупреждения возможного нарушения всеми контролируемыми лицами обязательных требований, направленное на снижение рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям и отвечающее следующим признакам:

- отсутствие принуждения и рекомендательный характер мероприятий для подконтрольных субъектов;
- отсутствие неблагоприятных последствий (вред, ущерб или угроза их причинения, применение санкций, выдача предписаний, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, привлечение к ответственности) в отношении подконтрольных субъектов;
- направленность на выявление причин и факторов несоблюдения обязательных требований;
- отсутствие организационной связи с мероприятиями по контролю.

**Обязательные требования** - требования к деятельности подконтрольных субъектов, а также к выполняемой ими работе, имеющие обязательный характер.

**Подконтрольные субъекты** – граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

## **2. Цели и задачи Программа профилактики**

9. Целями профилактической работы являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
- предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
- снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
- снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

10. Задачами профилактической работы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
- повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

## **3. План мероприятий Программа профилактики**

11. Задачи Программа профилактики достигаются посредством реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений в сфере жилищного контроля на 2025 год и планируемый период (Приложение №1 к Программе профилактики).

## **4. Целевые показатели Программа профилактики**

12. Результатом выполнения мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений является снижение уровня нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль, обязательных требований (Приложение №2 к Программе профилактики).

13. Сведения о результатах профилактической работы за год размещаются в виде годового отчета об осуществлении муниципального контроля на официальном сайте Администрации.

Приложение №1  
к Программе профилактики  
рисков причинения вреда  
(ущерба) охраняемым законом  
ценностям при осуществлении  
муниципального жилищного  
контроля на территории  
муниципального образования  
«Город Кедровый»

**План мероприятий  
по профилактике нарушений в рамках осуществления муниципального жилищного  
контроля на территории муниципального образования «Город Кедровый»  
на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо
1	Размещение на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов	В течение текущего года (по мере издания новых нормативных правовых актов и (или) внесения в них изменений)	Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
2	Информирование субъектов, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль о проведении семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований, подготавливать и распространять комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	В течение года	Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
3	Рассмотрение жалоб (Разъяснение порядка исполнения требований в сфере благоустройства)	При поступлении жалоб, связанных с организацией и осуществлением муниципального жилищного	Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится

		контроля в течение текущего года	осуществление муниципального контроля
4	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», если иной порядок не установлен федеральным законом	В течение текущего года (по мере появления оснований, предусмотренных законодательством)	Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
5	Анализ и обобщение правоприменительной практики, выявление наиболее часто встречающихся случаев нарушения требований в сфере благоустройства, классификация причин и условий возникновения типовых нарушений требований в сфере жилищного законодательства	До 1 марта года, следующего за отчетным	Специалист Администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля



Приложение №2  
к Программе профилактики  
рисков причинения вреда  
(ущерба) охраняемым законом  
ценностям при осуществлении  
муниципального жилищного  
контроля на территории  
муниципального образования  
«Город Кедровый»

**Целевые показатели Программы профилактики**

Показатель	Период, год		
	2025	2026	2027
Количество проведенных проверок, (в ед.)	0	0	0
Количество выявленных нарушений в сфере жилищного законодательства подконтрольными субъектами, (в ед.)	0	0	0
Количества проведенных профилактических мероприятий в контрольной деятельности, (в ед.)	1	1	1
Количество мероприятий (публикаций) по информированию населения о требованиях в сфере жилищного законодательства, (в ед.)	1	1	1
Количество консультаций, (в ед.)	1	1	1

