**Объявление о проведении отбора на получение субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования «Город Кедровый» в 2024 году**

Администрация города Кедрового в соответствии с Порядком предоставления субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования «Город Кедровый» (далее – Порядок), утвержденным постановлением Администрации города Кедрового от 16.10.2024 № 323, объявляет о проведении отбора получателей субсидии на компенсацию сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих коммунальные услуги на территории муниципального образования «Город Кедровый» в 2024 году.

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки проведения отбора (этапы отбора) | с 10 декабря 2024 до дня подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предоставлении субсидии.  Отбор проводится в один этап, проведение нескольких этапов отбора не предусмотрено. |
| Дата начала подачи заявок участников отбора | 10 декабря 2024 года с 08 час. 30 мин. |
| Дата окончания приема заявок участников отбора | 19 декабря 2024 года до 17 час. 15 мин. |
| Наименование главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор | Администрация муниципального образования «Город Кедровый» |
| Место нахождения главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор | Томская область, г. Кедровый, 1 мкр., д. 39/1, каб. 20 |
| Почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор | 636615, Томская область, г. Кедровый, 1 мкр., д. 39/1 |
| Адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств, проводящего отбор | kedradm@gov70.ru; finotd@kedrovy.gov70.ru |
| Результат предоставления субсидии | Результатом предоставления субсидии является компенсация сверхнормативных расходов и выпадающих доходов на оплату топлива (газ попутный) |
| Доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора | https://kedradm.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/zhkh/otbor-na-poluchenie-subsidiy/  официальный сайт Администрации города Кедрового (https://kedradm.gosuslugi.ru) раздел «Деятельность» - «ЖКХ» - «Отбор на получение субсидий» |
| Требования к участникам отбора | 1) у участников отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Кедрового субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Кедровый»;  2) участники отбора - юридические лица, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  3) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  4) участники отбора не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;  5) участники отбора не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;  6) участники отбора не должны получать средства из бюджета города Кедрового на возмещение одних и тех же затрат на основании иных муниципальных правовых актов муниципального образования «Город Кедровый» на цели, указанные в пункте 4 Порядка;  7) участники отбора не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;  8) у участников отбора должны отсутствовать факты нецелевого использования бюджетных средств (предоставляемых в форме субсидии), полученных в течении трех лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в отборе.  Участники отбора должны соответствовать критериям отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора. |
| Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям | 1. [заявка](#P215) на участие в отборе (приложение 1 к Порядку);  2. копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке (все изменения к ним);  3. копии документов, подтверждающих полномочия руководителя либо иного уполномоченного лица, подписавшего заявку, заверенные в установленном порядке;  4. [расчет](#P343) потребности в субсидии из бюджета города Кедрового в целях компенсации сверхнормативных расходов и выпадающих доходов ресурсоснабжающих организаций, оказывающих услуги теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования «Город Кедровый» по форме приложения 2 к Порядку;  5. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности участника отбора, а также содержащая сведения о том, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  6. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации); не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;  7. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что получатель отбора не получает средства из бюджета города Кедрового в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 4](#P47) настоящего Порядка.  8. К расчету сверхнормативных расходов по формуле 1 пункта 40 Порядка ресурсоснабжающей организацией предоставляются следующие документы:  1) бухгалтерские регистры (оборотно-сальдовые ведомости, анализ счетов по субконто, карточки счетов), подтверждающие обоснование фактических расходов по счетам затрат по регулируемому виду деятельности «теплоснабжение, водоснабжение водоотведение» в разрезе статей затрат или номенклатуры счетов затрат на каждый год расчета: оборотно-сальдовые ведомости (в разрезе субсчетов), в том числе:  а) 20 «Основное производство» по виду деятельности «теплоснабжение, водоснабжение водоотведение» (в разбивке по каждому установленному тарифу);  б) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;  в) 90 «Продажи»:  себестоимость по виду деятельности «теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение» (в разбивке по каждому установленному тарифу);  выручка по виду деятельности «теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение» (в разбивке по каждому установленному тарифу);  г) 10 «Материалы» (в части сведений о топливе в разбивке по каждому теплоисточнику и по каждому виду топлива);  2) расчет объемов воды на теплоноситель с актами списания на каждый год расчета;  3) акты списания химических реагентов на теплоноситель;  4) реестр счетов-фактур по топливу (природный газ, попутный газ, уголь,) и копии счетов-фактур, указанных в таком реестре;  5) акты списания топлива в производство тепловой энергии;  6) копии счетов-фактур на электроэнергию с актами приема-передачи, ведомостями приема-передачи электрической энергии;  7) справка Департамента тарифного регулирования Томской области (далее – ДТР ТО), подтверждающая сумму расходов, учтенных ДТР ТО при анализе фактического исполнения сметы затрат ресурсоснабжающей организации;  8) заверенная копия документа, подтверждающего факт закрепления за юридическим лицом муниципального имущества на праве аренды;  9) размер фактических затрат по данным бухгалтерского учета по статьям расходов на аренду муниципального имущества за отчетный период. Под отчетным периодом понимается период фактической оплаты аренды муниципального имущества (в том числе произошедшей в рамках исполнительного производства), начисленной за 2019-2023 годы;  10) акты сверок взаимных расчетов между ресурсоснабжающей организацией и Администрацией по договорам аренды муниципального имущества.  Копии документов должны быть заверены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя. |
| Категории и (или) критерии отбора получатели субсидий | 1) оказание услуг в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования «Город Кедровый»;  2) наличие ресурсоснабжающей организации, претендующей на получение субсидии, в реестре регулируемых организаций Томской области в сфере теплоснабжения, холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения |
| Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок | Заявка по форме, утвержденной приложением 1 к Порядку, с установленными Порядком подтверждающими документами предоставляется участниками отбора по адресу, указанному в настоящем объявлении в установленные сроки проведения отбора. Заявка и копии документов должны быть заверены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за недостоверность и неполноту представляемых документов и сведений. |
| Порядок отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора | Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе вправе изменить или отозвать заявку, направив в адрес Администрации города Кедрового уведомление об отзыве заявки на участие в отборе. Заявка на участие может быть отозвана или изменена до даты и времени окончания срока подачи заявок. Заявка считается отозванной со дня получения Администрацией города Кедрового вышеуказанного письменного уведомления. В случае необходимости изменения представленной заявки, участнику отбора необходимо отозвать ранее поданную заявку и направить в Администрацию города Кедрового новую заявку в установленные сроки для участия в отборе.  Заявки, представленные на отбор, участникам отбора не возвращаются. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора, основания для отклонения заявок | Отбор получателей субсидии осуществляет утвержденная распоряжением Администрации Комиссия по отбору ресурсоснабжающих организаций, имеющих право на получение субсидии (далее - Комиссия), посредством рассмотрения предоставленных документов, указанных в пункте 17 Порядка, исходя из соответствия участника отбора требованиям (категориям и критериям), предусмотренным в пункте 10 Порядка и очередности поступления заявок, в течение трех календарных дней со дня окончания приема подачи заявок. По результатам рассмотрения документов Комиссия в течение одного рабочего дня принимает решение о прохождении отбора, либо об отклонении заявки на участие в отборе, о чем уведомляет участника отбора не позднее следующего рабочего дня после принятия соответствующего решения путем направления решения по почте, либо вручения нарочно (лично).  С целью получения субсидии получатели субсидии, получившие уведомление о имеющейся возможности получить субсидию, в течение двух рабочих дней с даты получения решения о прохождении отбора, предоставляют на рассмотрение Комиссии следующие документы:  1) сведения (реестр) о размере списанной и безнадежной к взысканию дебиторской задолженности ресурсоснабжающей организации по оказанным коммунальным услугам в разрезе каждого должника за период 10 (десяти) лет, предшествующих текущему финансовому году с указанием:  наименования ресурсоснабжающей организации;  фамилии, имени, отчества (при наличии) должника;  адреса должника;  размера задолженности по исполнительным листам, по которым прекращено исполнительное производство;  периода задолженности;  основания прекращения исполнительного производства;  даты прекращения исполнительного производства;  № исполнительного производства;  2) копии постановлений, вынесенных судебным приставом-исполнителем, об окончании исполнительного производства по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 1 статьи 47 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», и возвращении взыскателю исполнительного листа (судебного приказа), или постановлений, вынесенных судебным приставом-исполнителем, о прекращении исполнительного производства по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 2 статьи 43 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», или решений суда о прекращении исполнительного производства по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 43 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;  3) копии исполнительных листов (судебных приказов) на взыскание денежных средств;  4) приказ руководителя ресурсоснабжающей организации о списании в убыток безнадежной к взысканию дебиторской задолженности ресурсоснабжающей организации.  Копии указанных документов должны быть заверены руководителем Получателя субсидии.  Комиссия в срок не более трех календарных дней проверяет представленные документы.  Основанием для отклонения заявки на участие в отборе является:  несоответствие участника отбора требованиям (категориям и критериям);  непредставление (представление не в полном объеме) документов;  недостоверность представленной информации;  предоставление заявки на участие в отборе после даты и времени, определенных для подачи заявок;  в случае если участник отбора получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в Порядке. |
| Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом | Размер субсидии ресурсоснабжающим организациям определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Кедрового на текущий финансовый год.  Порядок расчета размера субсидии установлен пунктом 40 Порядка |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются в рабочее время при личном обращении в Администрацию города Кедрового (кабинет № 16), по телефону (8(38-250)35-156), путем направления запроса о необходимости разъяснений в письменной или электронной форме. Разъяснения предоставляются в срок, не превышающих 3-х рабочих дней со дня поступления запроса о необходимости разъяснений тем же способом, которым был получен запрос о необходимости разъяснений, в случае если обратившимся не был прямо указан способ направления разъяснений.  Дата начала приема запросов о необходимости разъяснений – с 8.30 часов 10.12.2024.  Дата окончания приема запросов о необходимости разъяснений – до 15.00 часов 19.12.2024. |
| Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии | При принятии решения предоставления субсидии заключается соглашение в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. |
| Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения | Организация-победитель будет признана уклонившейся от заключения соглашения в случае не подписания соглашения о предоставлении субсидии в течение пяти рабочих дней со дня его поступления на подписание победителю отбора. |
| Даты размещения результатов отбора на официальном сайте | В течение десяти рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок ГРБС размещает на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:  сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;  информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  информацию об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  наименования участников отбора – получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии. |