****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕДРОВОГО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |  | № \_\_\_\_\_ |

**Томская область**

**г. Кедровый**

О внесении изменений в постановление администрации города Кедрового от 14.12.2015 № 563 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Кедрового от 14.12.2015 №563 изложив приложение в новой редакции согласно приложении к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

3.Опубликовать постановление в Информационном бюллетене городского округа «Город Кедровый» и разместить на официальном сайте Администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://kedradm.gosuslugi.ru.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Мэра города Кедрового.

Мэр города Кедрового Н. А. Соловьева

Пеннер Анна Геннадьевна

35-535

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПриложениеУтверждено постановлениемадминистрации города Кедрового№\_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПриложениеУтверждено постановлениемадминистрации города Кедровогоот «14» декабря 2015 №563 |

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере**

**закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – требования) применяются в отношении следующих правовых актов:

1.1. Администрации города Кедрового, утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами (включая подведомственные казенные учреждения) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

- требования к закупаемым муниципальными органами (включая подведомственные казенные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 Требований, разрабатываются в форме постановлений администрации города Кедрового в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок принятия нормативных правовых актов администрации города Кедрового.

Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Требований, разрабатывают муниципальные органы в форме постановлений соответствующих муниципальных органов.

Подготовку проектов правовых актов администрации города Кедрового об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), а также об утверждении требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), осуществляют структурные подразделения администрации города Кедрового. Указанные проекты правовых актов (постановлений) подлежат обязательному согласованию в порядке и в сроки, установленные нормативными актами по работе с документами администрации и муниципальными органами.

Администрации города Кедрового, органы Администрации города Кедрового, а также подведомственные казенные учреждения, которые не имеют при себе общественного совета, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 требований, в целях общественного контроля вправе предварительно обсудить проекты правовых актов на заседаниях Общественного совета по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Кедровый» при администрации муниципального образования «Город Кедровый (далее – Общественные совет).

Проекты правовых актов могут предварительно обсуждаться на заседаниях общественных советов при муниципальном органе.

Контролю со стороны Общественного совета подлежат проекты правовых актов, содержащих закупки, начальная (максимальная) цена контракта которых превышает 10 миллионов рублей.

Порядок формирования и деятельности Общественного совета определяются в Положении об Общественном совете в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Кедровый» при администрации муниципального образования «Город Кедровый», утверждаемом постановлением Администрации города Кедрового

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, муниципальные органы, являющиеся инициаторами проектов таких актов (далее – инициаторы проектов), размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Обсуждение в целях общественного контроля проводится в течение срока, установленного инициатором проекта. Данный срок не может быть менее 7 (семи) календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Инициаторы проектов рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 4 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

Инициаторы проектов не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц в установленном порядке размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

6. По результатам обсуждения в целях общественного контроля инициаторы проектов принимают решения о внесении изменений (при необходимости) в проекты правовых актов с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта 1.1. и абзаце третьем подпункта 1.2. пункта 1 Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов.

7. В случае внесения изменений в проекты правовых актов по результатам обсуждения в целях общественного контроля, такие проекты направляются на повторную проверку в Администрацию города Кедрового. При этом пояснительные записки к проектам правовых актов должны содержать сведения о результатах обсуждения в целях общественного контроля такого правового акта, в том числе о рассмотрении предложений (при их наличии) общественных объединений, юридических и физических лиц, поступивших в процессе такого обсуждения.

8. исключен

9. исключен

10. исключен

10.1. исключен

10.2. исключен

11. исключен

12. исключен

13. Правовые акты, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1.2. пункта 1 Требований, ежегодно утверждаются муниципальными органами на очередной финансовый год и плановый период в срок не позднее 01 июля текущего финансового года.

Указанные акты вступают в силу с 01 января и действуют по 31 декабря очередного финансового года, применяются при обосновании закупок, при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, и при осуществлении закупок в очередном финансовом году.

14. Правовые акты, предусмотренные абзацем третьим подпункта 1.2. пункта 1 Требований, утверждаются муниципальными органами в срок не позднее 01 августа, вступают в силу с 01 января и применяются при обосновании закупок при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при осуществлении закупок в очередном финансовом году.

15. Инициаторы проектов в течении 7 (семи) рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2. пункта 1 Требований, в установленном порядке размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. В правовые акты, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1.2. пункта 1 Требований, допускается вносить изменения в случаях:

- изменения объема финансового обеспечения муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

- изменения полномочий муниципальных органов;

- изменения стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

18. В правовые акты, предусмотренные абзацем третьим подпункта 1.2. пункта 1 Требований, допускается вносить изменения в случаях:

- изменения полномочий муниципальных органов;

- изменения стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

19. Правовые акты Администрации города Кедрового и муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), утверждающие нормативные затраты, должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат;

- нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников или категориям должностей работников.

20. Правовые акты Администрации города Кедрового и муниципальных органов, утверждающие Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самой администрацией города Кедрового и муниципальными органами (включая подведомственные казенные учреждения), должны содержать следующие сведения:

- наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и подведомственных казенных учреждений.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта или объектов закупки соответствующих заказчиков.

23. При планировании закупок заказчики обеспечивают:

- включение в планы-графики закупок объектов закупок, в отношении которых правовыми актами установлены требования к их количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам;

- не превышение утвержденных правовыми актами соответствующих нормативных затрат при формировании планов закупок и планов-графиков закупок.

24. Проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля.

# Согласовано:

Заместитель Мэра по социальной политике

и управлению делами И.Н. Алексеева

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

Юрисконсульт Администрации

города Кедрового Т.А. Харенкова

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

Раздать:

|  |  |
| --- | --- |
| в дело | 1 экз. |

|  |  |
| --- | --- |
| ОМХ | 1 экз. |
|  |  |