****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕДРОВОГО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

(в ред. постановлений от 29.06.2016 № 368; от 26.05.2017 №250, от 29.11.2018 №541)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **14 декабря 2015 г.** |  | **№ 563** |

##### Томская область

**г. Кедровый**

|  |
| --- |
| Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения |

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Отделу по управлению муниципальной собственностью администрации города Кедрового разместить в течение 3 дней со дня утверждения настоящего Постановления разместить в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене городского округа «Город Кедровый», разместить на официальном сайте администрации города Кедрового в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://www.kedradm.tomsk.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра города Кедрового.

Мэр Н.А. Соловьева

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение:  Утверждено постановлением  администрации города Кедрового  от «14» декабря 2015 №563  в редакции постановления  от «29» ноября 2018 № 541 |

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере**

**закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – требования) применяются в отношении следующих правовых актов:

1.1. Администрации города Кедрового, утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами (включая подведомственные казенные учреждения) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

- требования к закупаемым муниципальными органами (включая подведомственные казенные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 Требований, разрабатываются в форме постановлений администрации города Кедрового в соответствии с муниципальными правовыми актами, регламентирующими порядок принятия нормативных правовых актов администрации города Кедрового.

Проекты правовых актов, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 Требований, разрабатывают муниципальные органы в форме проектов правовых актов соответствующих муниципальных органов.

Подготовку проектов правовых актов администрации города Кедрового об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), а также об утверждении требований к закупаемым муниципальными органами и подведомственными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), осуществляют структурные подразделения администрации города Кедрового. Указанные проекты подлежат обязательному согласованию в порядке и в сроки, установленные нормативными актами по работе с документами администрации.

Администрации города Кедрового, органы Администрации города Кедрового, а также подведомственные казенные учреждения, которые не имеют при себе общественного совета, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 требований, в целях общественного контроля вправе предварительно обсудить проекты правовых актов на заседаниях Общественного совета по вопросам нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Кедровый» при администрации муниципального образования «Город Кедровый (далее – Общественные совет).

Контролю со стороны Общественного совета подлежат проекты правовых актов, содержащих закупки, начальная (максимальная) цена контракта которых превышает 10 миллионов рублей.

Порядок формирования и деятельности Общественного совета определяются в Положении об Общественном совете в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Кедровый» при администрации муниципального образования «Город Кедровый», утверждаемом постановлением Администрации города Кедрового

3. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, муниципальные органы, являющиеся инициаторами проектов таких актов (далее – инициаторы проектов), размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Обсуждение в целях общественного контроля проводится в течение срока, установленного инициатором проекта. Данный срок не может быть менее 7 (семи) календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Инициаторы проектов рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 4 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

Инициаторы проектов не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц в установленном порядке размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

6. По результатам обсуждения в целях общественного контроля инициаторы проектов принимают решения о внесении изменений (при необходимости) в проекты правовых актов с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта 1.1. и абзаце третьем подпункта 1.2. пункта 1 Требований проектов правовых актов на заседаниях общественных советов.

7. В случае внесения изменений в проекты правовых актов по результатам обсуждения в целях общественного контроля, такие проекты направляются на повторную проверку в Администрацию города Кедрового. При этом пояснительные записки к проектам правовых актов должны содержать сведения о результатах обсуждения в целях общественного контроля такого правового акта, в том числе о рассмотрении предложений (при их наличии) общественных объединений, юридических и физических лиц, поступивших в процессе такого обсуждения.

8. исключен

9. исключен

10. исключен

10.1. исключен

10.2. исключен

11. исключен

12. исключен

13. Правовые акты, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1.2. пункта 1 Требований, ежегодно утверждаются муниципальными органами на очередной финансовый год и плановый период в срок не позднее 01 июля текущего финансового года.

Указанные акты вступают в силу с 01 января и действуют по 31 декабря очередного финансового года, применяются при обосновании закупок, при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, и при осуществлении закупок в очередном финансовом году.

14. Правовые акты, предусмотренные абзацем третьим подпункта 1.2. пункта 1 Требований, утверждаются муниципальными органами в срок не позднее 01 августа, вступают в силу с 01 января и применяются при обосновании закупок при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период и при осуществлении закупок в очередном финансовом году.

15. Инициаторы проектов в течении 7 (семи) рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 1.2. пункта 1 Требований, в установленном порядке размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Внесение изменений в правовые акты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. В правовые акты, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1.2. пункта 1 Требований, допускается вносить изменения в случаях:

- изменения объема финансового обеспечения муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения);

- изменения полномочий муниципальных органов;

- изменения стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

18. В правовые акты, предусмотренные абзацем третьим подпункта 1.2. пункта 1 Требований, допускается вносить изменения в случаях:

- изменения полномочий муниципальных органов;

- изменения стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг.

19. Правовые акты Администрации города Кедрового и муниципальных органов (включая подведомственные казенные учреждения), утверждающие нормативные затраты, должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат;

- нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников или категориям должностей работников.

20. Правовые акты Администрации города Кедрового и муниципальных органов, утверждающие Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самой администрацией города Кедрового и муниципальными органами (включая подведомственные казенные учреждения), должны содержать следующие сведения:

- наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

21. Правовые акты, указанные в подпункте 1.2. пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и подведомственных казенных учреждений.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта или объектов закупки соответствующих заказчиков.

23. При планировании закупок заказчики обеспечивают:

- включение в планы закупок и планы-графики закупок объектов закупок, в отношении которых правовыми актами установлены требования к их количеству, качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам;

- не превышение утвержденных правовыми актами соответствующих нормативных затрат при формировании планов закупок и планов-графиков закупок.

24. Проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля.